

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA I KORZYSTANIA Z PODRĘCZNIKÓW/MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

§ 1

1. Regulamin określa zasady związane z wypożyczeniem uczniom podręczników/materiałów edukacyjnych oraz postępowanie w przypadku ich zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia.
2. Każdy rodzic oraz uczeń ma obowiązek zapoznania się z treścią regulaminu na początku roku szkolnego.
3. Wypożyczenie podręczników/materiałów edukacyjnych jest dokonywane przez nauczyciela bibliotekarza, który odnotowuje fakt wypożyczenia w stosownej dokumentacji.
4. O terminach wypożyczeń i zwrotów podręczników/materiałów edukacyjnych decyduje bibliotekarz po uzgodnieniu z wychowawcą klasy.

§ 2

1. Podręczniki/materiały edukacyjne wypożyczone uczniom stanowią własność szkoły.
2. Szkoła nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki/materiały edukacyjne na dany rok szkolny.
3. Materiały towarzyszące (płyty CD, mapy, plansze i tp.) dołączone do podręcznika/materiału edukacyjnego stanowią integralną część podręcznika/materiału edukacyjnego i należy je zwrócić wraz z podręcznikiem/ materiałem edukacyjnym. Zagubienie lub zniszczenie materiałów towarzyszących skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika/materiału edukacyjnego.
4. Materiały ćwiczeniowe szkoła przekazuje uczniom bez obowiązku zwrotu.
5. Dla każdego oddziału klasowego przypada jeden dodatkowy komplet podręczników/materiałów edukacyjnych. Może być on wykorzystany przez ucznia w przypadku zgubienia lub zniszczenia zanim zostanie zakupiony nowy podręcznik/materiał edukacyjny.
6. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego.
7. Uczniowie nieobecni w szkole w dniu wypożyczania będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.
8. Termin zwrotu podręczników/materiałów edukacyjnych następuje nie później niż do zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym. Uczniowie przystępujący do egzaminu poprawkowego zwracają podręczniki/materiały edukacyjne nie później niż do końca sierpnia danego roku szkolnego.
9. Uczniowie nieobecni w szkole w dniu zwrotu podręczników/materiałów edukacyjnych będą zobowiązani do ich zwrotu do dnia zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym
10. W przypadku gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie roku szkolnego, jest on zobowiązany do zwrotu do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników/materiałów edukacyjnych.

§ 3

1. Uczniowie zobowiązani są do szczególnej dbałości o podręczniki/materiały edukacyjne. Nie wolno w nich pisać i rysować. Należy je chronić przed zabrudzeniem i zalaniem.
2. Komplet podręczników/materiałów edukacyjnych powinien zostać zwrócony do biblioteki w stanie dobrym, niezniszczonym, możliwym do dalszego użytkowania (tj. bez zabrudzeń, uszkodzeń, notatek, itp.)
3. Oceny stopnia zniszczenia podręcznika/materiału edukacyjne dokonują wychowawca klasy wraz z bibliotekarzem podczas zwrotu podręczników.
4. W przypadku zniszczenia, zagubienia lub niezwrócenia podręcznika/materiału edukacyjnego przez ucznia rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do zwrotu kosztów jego zakupu.
5. W przypadku zniszczenia lub zagubienia materiałów ćwiczeniowych przez ucznia, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są, we własnym zakresie, zaopatrzyć ucznia w nowe materiały ćwiczeniowe.
6. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu leży w kompetencji Dyrektora Gimnazjum Nr 23 w Kielcach.

§ 4

1. Organem uprawnionym do zmiany Regulaminu jest Dyrektor Gimnazjum Nr 23 w Kielcach.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2015r.

Podstawa prawna:

Ustawa z dn.30 maja 2014r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 811).