

# **NABÓR DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH I PONADGIMNAZJALNYCH dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru na rok szkolny 2019/2020**

Rekrutacja do publicznych szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych na terenie Miasta Kielce prowadzona jest w Systemie Elektronicznego Naboru.

**Zasady rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych i gimnazjów są takie same.** Postępowanie rekrutacyjne dla wszystkich Kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych prowadzone jest **w tym samym czasie, w tym samym Systemie, ale do odrębnych klas.** Oferta klas dla absolwentów szkół podstawowych i absolwentów gimnazjów jest taka sama.

Uczniowie kończący szkoły podstawowe i gimnazja składają wniosek do wybranych szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych na specjalnie utworzonej stronie internetowej [https:// kielce.e-omikron.pl/](https://kielce.e-omikron.pl/)

Kandydat, aby móc złożyć wniosek do wybranych szkół, zakłada swoje konto poprzez wybranie opcji „**Wprowadź wniosek**”, a następnie wpisuje numer PESEL oraz ustala swoje indywidualne hasło dostępu do systemu.

Hasło wraz z numerem PESEL Kandydata będzie niezbędne do **ponownego zalogowania się** do Systemu. Na kolejnych etapach rekrutacji Kandydat będzie mógł sprawdzić w Systemie status wniosku (czy został zatwierdzony), wprowadzić oceny ze świadectwa i punkty z egzaminów, sprawdzić do której szkoły został zakwalifikowany i przyjęty.

Kandydat na początku wprowadzania wniosku **będzie musiał wybrać jedną z dwóch opcji:**

**\*ukończyłem szkołę podstawową,**

**\*ukończyłem gimnazjum,**

a Systemem na podstawie tej informacji automatycznie przekieruje do odpowiedniej oferty w szkołach ponadpodstawowych lub w szkołach ponadgimnazjalnych.

**Nie ma możliwości, aby absolwent gimnazjum został zakwalifikowany do klasy przeznaczonej dla absolwentów szkół podstawowych, a uczeń kończący szkołę podstawową został zakwalifikowany do klasy przeznaczonej dla uczniów kończących gimnazjum. Oferta klas w szkołach dla uczniów kończących szkoły podstawowe i gimnazja jest oddzielna, ale z taką samą ilością klas w każdej ze szkół i z takimi samymi profilami.**

1.

W okresie postępowania rekrutacyjnego, tj. **od 13 maja 2019 roku od godziny 8:00 do 25 czerwca 2019 roku do godziny 15:00** Kandydaci do publicznych szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru, wybierają na stronie internetowej Systemu, szkoły i klasy do których chcą być przyjęci:

1) Kandydat może wybrać dowolną liczbę szkół, dostępną w Systemie,

2) Kandydat może wybrać dowolną liczbę klas w każdej z wybranych szkół,

3) Kandydat ustala kolejność wybranych klas. Klasa wybrana jako pierwsza jest tą, na której Kandydatowi **najbardziej zależy**. Są to tzw. **preferencje Kandydata**. Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą jest traktowana jako **szkoła pierwszego wyboru.**

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie **kolejności klas i kolejności szkół** ustalonych we wniosku.

**Klasa** na której najbardziej zależy Kandydatowi, powinna być zaznaczona we wniosku na pierwszym miejscu.

Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą traktowana jest jako **szkoła pierwszego wyboru**.

Kandydat ma możliwość wybrania **dowolnej liczby klas**, w **dowolnej liczbie szkół**.

Kandydat zostaje przypisany przez System **tylko do jednej klasy, w jednej szkole** – do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe, niżej zaznaczone we wniosku klasy, nie będą przez System rozpatrywane.

2.

Po wyborze szkół Kandydat drukuje z Systemu **dwa wnioski**.

Jeden wniosek wraz z kompletem dokumentów Kandydat dostarcza **do szkoły pierwszego wyboru**, w terminie **od 13 maja od 2019 roku do 25 czerwca 2019 roku do godziny 15.00**.

1) wniosek musi być podpisany przez rodzica (lub prawnego opiekuna),

2) jeżeli dane we wniosku są zgodne z wprowadzonymi przez Kandydata do Systemu, wniosek zostaje przyjęty i zaakceptowany (w ciągu 5 dni) o czym Kandydat zostanie poinformowany przy logowaniu się do Systemu. Jeżeli informacja o akceptacji wniosku nie pojawi się po 5 dniach – **należy zgłosić się do szkoły**, do której został złożony wniosek.

3) do chwili otrzymania informacji o akceptacji wniosku **nie wolno zmieniać w Systemie preferencji, ponieważ wniosek zostanie odrzucony** – informacja o tym fakcie pojawi się dla Kandydata przy logowaniu się do Systemu. W przypadku zmiany preferencji należy ponownie dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru.

Na **drugim egzemplarzu wniosku**, wydrukowanym z Systemu, szkoła pierwszego wyboru potwierdza złożenie wniosku. Jeśli Kandydat nie zostanie zakwalifikowany do szkoły pierwszego wyboru, wówczas **wniosek, potwierdzony przez szkołę pierwszego wyboru, wraz z oryginałami dokumentów** należy dostarczyć do szkoły, w której Kandydat został zakwalifikowany.

### **UWAGA:**

**Aby Kandydat mógł wprowadzać oceny w terminie od 21 czerwca 2019 godzina 08:00 do 25 czerwca 2019 godzina 15:00 powinien dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru, a jego status w Systemie powinien być „zaakceptowany”.**

Czynności, związane z wprowadzaniem swoich preferencji i drukowaniem wniosku można dokonać z każdego komputera, tabletu czy też komórki z dostępem do Internetu. Jeżeli Kandydat nie ma takiej możliwości, to pomocy udzieli mu szkoła, którą ukończył lub szkoła ponadpodstawowa/szkoła ponadgimnazjalna do której kandyduje.

3.

**Od 13 maja 2019 roku do 25 czerwca 2019 roku do godziny 15:00** Kandydaci do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych dostępnych w Systemie Elektronicznego Naboru mogą zmienić swoje preferencje w Systemie. W tym przypadku Kandydat **musi ponownie wydrukować i złożyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru**.

4.

**Od godziny 15:00 w dniu 25 czerwca 2019 roku** Kandydaci nie mają dostępu do Systemu w zakresie wyboru szkoły i zmiany swoich preferencji.

## 5.

Przez cały okres rekrutacji, tj. **od 13 maja 2019 roku do 25 czerwca 2019 roku** Kandydaci mogą po zalogowaniu się do systemu sprawdzić, ilu jest chętnych do klas, do których dokonali wyboru.

## 6.

W przypadku większej liczby Kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę następujące kryteria:

- wyniki egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego,
- wymienione na świadectwie ukończenia szkoły oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły,
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum z wyróżnieniem,
- szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły:
  - \* uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
  - \* osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
- w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji – wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych (oddział pre\_IB w VI LO im. J. Słowackiego w Kielcach, oddziały mistrzostwa sportowego w X LO im. J. Wybickiego w Kielcach, oddziały w Liceum Ogólnokształcącym im. św. Jadwigi Królowej w Kielcach, oddziały w Katolickim Liceum Ogólnokształcącym im. Stanisława Kostki w Kielcach).

Zasady przyznawania punktów podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych dla **absolwentów szkół podstawowych** określone zostały w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. 2017 r. poz. 610).

<b>KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ</b>	<b>Maksymalna liczba punktów *</b>
<b>Punkty za świadectwo</b>	<b>100 pkt</b>
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
ocena z matematyki (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
<b>szczególne osiągnięcia</b>	<b>18 pkt</b>
świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	<b>7 pkt</b>
<b>aktywność społeczna</b>	<b>3 pkt</b>
<b>Punkty za egzamin ósmoklasisty</b>	<b>100 pkt</b>
wynik z języka polskiego	<b>100% x 0,35 = 35 pkt</b>
wynik z matematyki	<b>100% x 0,35 = 35 pkt</b>
wynik z języka obcego nowożytnego	<b>100% x 0,3 = 30 pkt</b>

\*za oceny wyrażone w stopniu: 1) celującym – przyznaje się po **18 punktów**; 2) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**; 3) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**; 4) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**; 5) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

Zasady przyznawania punktów podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych lub ponadgimnazjalnych dla **absolwentów gimnazjów** określone zostały w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. 2017 r. poz. 610) oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum. (Dz. U. 2017 r poz. 586).

KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW GIMNAZJUM	Maksymalna liczba punktów *
<b>Punkty za świadectwo</b>	<b>100 pkt</b>
ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
Ocena z matematyki(za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
ocena z I przedmiotu (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
ocena z II przedmiotu (za ocenę celującą)	<b>18 pkt</b>
<b>szczególne osiągnięcia</b>	<b>18 pkt</b>
świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	<b>7 pkt</b>
<b>aktywność społeczna</b>	<b>3 pkt</b>
<b>Punkty za egzamin gimnazjalny</b>	<b>100 pkt</b>
wynik z języka polskiego	<b>100%<math>\times</math>0,2=20pkt</b>
wynik z historii i wiedzy o społeczeństwie	<b>100%<math>\times</math>0,2=20pkt</b>
wynik z matematyki	<b>100%<math>\times</math>0,2=20pkt</b>
wynik z przedmiotów przyrodniczych	<b>100%<math>\times</math>0,2=20pkt</b>
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym	<b>100%<math>\times</math>0,2=20pkt</b>
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym	<b>Nie przelicza się</b>

\*za oceny wyrażone w stopniu: 1) celującym – przyznaje się po **18 punktów**; 2) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**; 3) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**; 4) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**; 5) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

## 7.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzony opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej.

## 8.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub w przypadku posiadania wolnych miejsc przez szkołę, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczę zastępczą.

9.

**Od 21 czerwca 2019 godzina 08:00 do 25 czerwca 2019 godzina 15:00**

1. Kandydat wprowadza do Systemu oceny jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły, liczbę punktów z egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego, a także inne osiągnięcia (wpisane na świadectwie),
2. Kandydat, który został zwolniony z egzaminów przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej wprowadza do systemu oceny ze świadectwa i inne osiągnięcia (wpisane na świadectwie),
3. Kandydat dorecza do szkoły pierwszego wyboru, do której złożył wniosek, kopię świadectwa oraz kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu, w dniach roboczych, tj. 21.06.2019; 24.06.2019; 25.06.2019 w godzinach 8.00-15.00
4. szkoła ponadpodstawowa/szkoła ponadgimnazjalna pierwszego wyboru **weryfikuje prawidłowość wprowadzonych danych** ze świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu, a następnie zatwierdza je w Systemie.

Kandydat, aby móc wprowadzić do Systemu:

\* oceny z poszczególnych przedmiotów znajdujące się na świadectwie.

\* liczbę punktów otrzymaną z egzaminu,

\* inne osiągnięcia,

powinien zalogować się do Systemu wybierając opcje „Zaloguj się”, wybrać zakładkę „Kryteria naboru”, a następnie w wyświetlonym panelu uzupełnić wszystkie wymagane pola.

**UWAGA:**

**Aby Kandydat mógł wprowadzać oceny w terminie od 21 czerwca 2019 godzina 08:00 do 25 czerwca 2019 godzina 15:00 powinien dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru, a jego status w Systemie powinien być „zaakceptowany”.**

Szkoła pierwszego wyboru po otrzymaniu kompletu dokumentów sprawdza prawidłowość wprowadzonych danych i potwierdza osiągnięcia ucznia. Kandydat po zalogowaniu się do Systemu otrzyma komunikat „Osiągnięcia Kandydata zostały potwierdzone przez szkołę pierwszego wyboru”, a w zakładce „Lista preferencji” pojawią się liczby punktów jakie uzyskał do wybranych grup rekrutacyjnych.

**UWAGA:**

**Kandydat bez potwierdzonych osiągnięć nie biorą udziału w rekrutacji i nie zostaną zakwalifikowani do żadnej grupy rekrutacyjnej.**

10.

**16 lipca 2019 roku do godziny 10:00** szkoły ogłaszają listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych Kandydatów.

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie kolejności klas i kolejności szkół ustalonych we wniosku.

Kandydat zostaje przypisany przez System tylko do jednej klasy w jednej szkole – do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane.

Kandydat po zalogowaniu się do Systemu, **od godziny 08:00 w dniu 16 lipca 2019 roku**, będzie miał możliwość sprawdzenia na swoim koncie czy znalazł się na liście zakwalifikowanych lub niezakwalifikowanych.

11.

**Do 24 lipca 2019 roku do godziny 15:00** rodzice Kandydatów umieszczonych na listach zakwalifikowanych doręczają oryginały świadectwa i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego do szkoły, do której zostali zakwalifikowani Kandydaci.

**Nie dostarczenie oryginałów oznacza rezygnację z miejsca i brak przypisania do jakiegokolwiek szkoły.**

Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie zawodowe dostarczają również **zaświadczenie lekarskie** zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych.

12.

**W dniu 25 lipca 2019 roku** następuje ogłoszenie list przyjętych i nieprzyjętych do szkół.

13.

### **POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE**

**Od 26 lipca 2019 roku do 30 lipca 2019 roku do godziny 15:00** szkoły dysponujące wolnymi miejscami prowadzą postępowanie uzupełniające.

Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest w Systemie Elektronicznego Naboru, na stronie internetowej <https://kielce.e-omikron.pl/>, na tych samych zasadach, co postępowanie rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych, które odbywało się w dniach od 13 maja 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.

#### **W postępowaniu uzupełniającym biorą udział:**

- Kandydaci, którzy nie brali udziału w postępowaniu rekrutacyjnym; w postępowaniu uzupełniającym zakładają konta poprzez opcję „**Wprowadź wniosek**”;
- Kandydaci, którzy w postępowaniu rekrutacyjnym nie zostali przyjęci (zakwalifikowani) do żadnej ze szkół; w postępowaniu uzupełniającym wchodzi na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i składają ponownie wniosek;
- Kandydaci, którzy nie potwierdzą woli przyjęcia w szkole, do której zostali zakwalifikowani; w postępowaniu uzupełniającym wchodzi na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i składają ponownie wniosek;
- Kandydaci, którzy potwierdzą wolę przyjęcia do szkoły, do której zostali zakwalifikowani, ale w czasie postępowania uzupełniającego (od 26 lipca do 30 lipca 2019 r.) zrezygnują z przyjęcia do tej placówki. Aby móc brać udział w postępowaniu uzupełniającym Kandydat musi zgłosić się do szkoły w której potwierdził wolę przyjęcia do szkoły w celu jej usunięcia z systemu, a następnie wejść na swoje dotychczasowe konto poprzez opcję „**Zaloguj się**” i złożyć ponownie wniosek.

14.

Ogłoszenie list Kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym – **21 sierpnia 2019 roku do godziny 10:00.**

Kandydat po zalogowaniu się do Systemu, **od godziny 08:00 w dniu 21 sierpnia 2019 roku**, będzie miał możliwość sprawdzenia na swoim koncie czy znalazł się na liście zakwalifikowanych lub niezakwalifikowanych.

15.

**Do 29 sierpnia 2019 roku do godziny 15:00** składanie oryginalnych świadectw i zaświadczeń o wyniku egzaminu w przypadku gdy Kandydat złożył kserokopię dokumentów.

16.

Ogłoszenie list Kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym-  
**30 sierpnia 2019 roku.**

**Szkołę Podstawową w roku szkolnym 2018/2019 kończy 1527 uczniów kieleckich szkół, których organem prowadzącym jest Miasto Kielce (plus 249 uczniów w szkołach specjalnych).**

*W roku szkolnym 2019/2020 Miasto Kielce przygotowało dla absolwentów szkół podstawowych 3446 miejsc w 103 oddziałach:*

*51 oddziałów w liceach ogólnokształcących, w tym 2 oddziały mistrzostwa sportowego*

*40 oddziałów w technikach,*

*12 oddziałów w branżowych szkołach I stopnia, w tym 1 w branżowej szkole z oddziałami specjalnymi.*

**Gimnazjum w roku szkolnym 2018/2019 kończy 1 452 uczniów kieleckich szkół, których organem prowadzącym jest Miasto Kielce (plus 91 uczniów w szkołach specjalnych).**

*W roku szkolnym 2019/2020 Miasto Kielce przygotowało dla absolwentów gimnazjów 3446 miejsc w 103 oddziałach:*

*51 oddziałów w liceach ogólnokształcących, w tym 2 oddziały mistrzostwa sportowego*

*40 oddziałów w technikach,*

*12 oddziałów w branżowych szkołach I stopnia, w tym 1 w branżowej szkole z oddziałami specjalnymi.*

## Harmonogram naboru do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych

<b>POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE 13.05.2019r.-25.06.2019r.</b>	
<p><b>Złożenie wniosku</b> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej na stronie internetowej Systemu Elektrycznego Naboru - <a href="https://kielce.e-omikron.pl/">https://kielce.e-omikron.pl/</a>, oraz <b>dostarczenie wniosku wraz z dokumentami</b> potwierdzającymi spełnianie przez Kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. Dokumenty papierowe Kandydat dostarcza tylko i wyłącznie do <b>szkoły pierwszego wyboru</b></p>	<p><b>od 13 maja 2019 roku godzina 8:00</b> <b>do 25 czerwca 2019 roku godzina 15:00</b></p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki: a) próby sprawności fizycznej, b) sprawdzianu kompetencji językowych,</p>	<p><b>do 5 czerwca 2019 r. do godziny 15:00</b></p>
<p>1. <b>Wprowadzenie przez Kandydata do Systemu</b> ocen jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły, liczby punktów z egzaminu, a także innych osiągnięć wpisanych na świadectwie, 2. <b>Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru</b> świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego. Dokumenty należy dostarczać <b>w dniach roboczych tj. 21.06.2019, 24.06.2019 oraz 25.06.2019 w godzinach 8.00-15.00</b></p>	<p><b>od 21 czerwca 2019 r. godzina 08:00</b> <b>do 25 czerwca 2019 r. godzina 15:00</b></p> <p><b>UWAGA:</b> <b>Aby Kandydat mógł wprowadzać oceny w tym terminie powinien dostarczyć wniosek do szkoły pierwszego wyboru, a jego status w Systemie powinien być „zaakceptowany”.</b></p>
<p>1. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy Kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,</b> 2. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe <b>skierowania na badanie lekarskie</b> Kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.</p>	<p><b>16 lipca 2019 r. do godziny 10:00</b></p> <p><b>od godz. 08:00 możliwość logowania przez kandydatów</b></p>
<p><b>Potwierdzenie</b> przez rodzica Kandydata albo Kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu</p>	<p><b>do 24 lipca 2019 r. do godziny 15:00</b></p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b></p>	<p><b>25 lipca 2019 r. do godziny 12:00</b></p>
<b>POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE 26.07.2019-30.07.2019</b>	
<p>1. <b>Złożenie wniosku</b> o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej na stronie internetowej Systemu Elektrycznego Naboru - <a href="https://kielce.e-omikron.pl/">https://kielce.e-omikron.pl/</a>, 2. <b>Wprowadzenie przez Kandydata do Systemu</b> ocen jakie uzyskał na świadectwie ukończenia szkoły, liczby punktów z egzaminu, a także innych osiągnięć wpisanych na świadectwie (<b>jeśli nie brał udziału w postępowaniu rekrutacyjnym</b>), 3. <b>Dostarczenie do szkoły pierwszego wyboru</b> dokumentów potwierdzających spełnianie przez Kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym, świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego.</p>	<p><b>od 26 lipca 2019 r. godzina 08:00</b> <b>do 30 lipca 2019 r. godzina 15:00</b></p>
<p>1. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy Kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,</b> 2. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe <b>skierowania na badanie lekarskie</b> Kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły.</p>	<p><b>21 sierpnia 2019 r. do godziny 10:00</b></p> <p><b>od godz. 08:00 możliwość logowania przez kandydatów</b></p>
<p><b>Potwierdzenie</b> przez rodzica Kandydata albo Kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu</p>	<p><b>do 29 sierpnia 2019 r. do godziny 15:00</b></p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną <b>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b></p>	<p><b>30 sierpnia 2019 r. do godziny 12:00</b></p>

Terminy postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego zgodnie z **Zarządzeniem nr 3/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29.01.2019r** oraz **Zarządzeniem nr 4/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29.01.2019r**



## ZASADY DZIAŁANIA SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO NABORU

System Elektronicznego Naboru wyszukuje miejsca dla ucznia na podstawie kolejności klas i kolejności szkół ustalonych we wniosku.

Klasa na której najbardziej zależy Kandydatowi, powinna być zaznaczona we wniosku na pierwszym miejscu.

Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą traktowana jest jako szkoła pierwszego wyboru.

Kandydat ma możliwość wybrania dowolnej liczby klas, w dowolnej liczbie szkół.

Kandydat zostanie przypisany przez system tylko do jednej klasy, w jednej szkole - do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe niżej zaznaczone klasy we wniosku nie będą przez system rozpatrywane.

1.

Jeżeli Kandydatowi zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem np. biologiczno-chemicznym, a nie zależy mu na tym, aby dostać się do konkretnej szkoły, wówczas na początku wniosku powinien wybrać wszystkie klasy o profilu biologiczno-chemicznym, w takiej kolejności, aby szkoła na której najbardziej zależy uczniowi była na pierwszym miejscu. Po wybraniu wszystkich klas mających konkretny kierunek, uczeń wybiera pozostałe profile, w takiej kolejności jaka najbardziej go interesuje.

Kandydat, aby móc zwiększyć swoje szanse na dostanie się do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej powinien na wniosku **wybrać jak największą liczbę klas, w jak największej ilości szkół.**

### Przykład:

*Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem powinien wyglądać następująco.*

*Szkoła 1 klasa C – np. biol.-chem.*

*Szkoła 1 klasa D – np. biol.-chem.*

*Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.*

*Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.*

*Szkoła .. klasa A – np. biol.-chem.*

*Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.*

*Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.*

*Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.*

*Szkoła 2 klasa A – np. mat.-fiz.*

*Szkoła 2 klasa B – np. mat.-fiz.*

*Szkoła .. klasa A – np. mat.-fiz.*

*Szkoła ... klasa B – np. mat.-fiz.*

*Szkoła 1 klasa C – np. j.pol.-historia*

*Szkoła 1 klasa D – np. j.pol.-historia*

*Szkoła 2 klasa A – np. j.pol.-historia*

*Szkoła 2 klasa B – np. j.pol.-historia*

*Szkoła .. klasa A – np. j.pol.-historia*

*Szkoła ... klasa B – np. j.pol.-historia*

2.

Jeżeli Kandydatowi zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkoły, wówczas na początku wniosku powinien wybrać wszystkie klasy tej szkoły, wybierając profile zgodnie ze swoimi zainteresowaniami, a następnie wybrać klasy z kolejnych szkół, wpisując je na wniosku zgodnie ze swoimi preferencjami.

Kandydat, aby móc zwiększyć swoje szanse na dostanie się do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej powinien na wniosku **wybrać jak największą liczbę klas, w jak największej ilości szkół.**

Przykład:

Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkoły powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa A – np. biol.-chem.  
Szkoła 1 klasa B – np. biol.-chem.  
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz.  
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz.  
Szkoła 1 klasa E – np. j.pol.-historia  
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem.  
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem.  
Szkoła 2 klasa C – np. mat.-fiz.  
Szkoła 2 klasa D – np. mat.-fiz.  
Szkoła 2 klasa E – np. j.pol.-historia  
Szkoła ... klasa A – np. biol.-chem.  
Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.  
Szkoła ... klasa C – np. mat.-fiz.  
Szkoła ... klasa D – np. mat.-fiz.  
Szkoła ... klasa E – np. j.pol.-historia

3.

Kandydat zostanie przypisany przez System **tylko do jednej klasy, w jednej szkole** - do tej klasy, która została przez ucznia wykazana najwyżej we wniosku i do której kwalifikuje go uzyskana liczba punktów. Pozostałe, niżej zaznaczone we wniosku klasy, nie będą przez System rozpatrywane.

a) Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do klasy z konkretnym profilem:

Szkoła 1 klasa C – np. biol.-chem. – **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 1 klasa D – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem. - **uczeń zakwalifikowany – wystarczająca liczba punktów**  
Szkoła .. klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 2 klasa A – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 2 klasa B – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła .. klasa A – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ... klasa B – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 1 klasa C-np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 1 klasa D-np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 2 klasa A-np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła 2 klasa B-np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła .. klasa A-np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ...klasa B-np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**

b) Wniosek Kandydata, któremu zależy przede wszystkim na dostaniu się do konkretnej szkole powinien wyglądać następująco.

Szkoła 1 klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 1 klasa B – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 1 klasa C – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 1 klasa D – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 1 klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa A – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa B – np. biol.-chem. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa C – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa D – np. mat.-fiz. - **uczeń niezakwalifikowany – zbyt mało punktów**  
Szkoła 2 klasa E – np. j.pol.-historia- **uczeń zakwalifikowany – wystarczająca liczba punktów**  
Szkoła ... klasa A – np. biol.-chem.-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ... klasa B – np. biol.-chem.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ... klasa C – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ... klasa D – np. mat.-fiz.- **uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**  
Szkoła ...klasa E – np. j.pol.-historia-**uczeń niezakwalifikowany – system nie rozpatruje wyboru**